



## AUTORIZACIÓN DE RECOGIDA

### AUTORIZACIÓN RECOGIDA PARTICIPANTES

D./Dña. (padre/madre/ tutor-a) \_\_\_\_\_ con DNI nº \_\_\_\_\_

autorizo a las siguientes personas para que puedan recoger a mi hijo/a

(NOMBRE DEL NIÑO/A) \_\_\_\_\_

D./Dña. \_\_\_\_\_ con DNI nº \_\_\_\_\_

**Autorizo a mi hijo/a a regresar solo/a a casa**

Mislata, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

Fdo. \_\_\_\_\_

«Los datos personales facilitados por usted o por terceros serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE MISLATA con la finalidad de gestionar y mantener los contactos y relaciones que se produzcan como consecuencia de la relación que mantiene con el Ayuntamiento de Mislata. Normalmente, la base jurídica que legitima este tratamiento será su consentimiento, el interés legítimo o la necesidad para gestionar una relación contractual o similar. El plazo de conservación de sus datos vendrá determinado por la relación que mantiene con nosotras. Para más información sobre este tema o para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad, dirija una comunicación por escrito al Ayuntamiento de Mislata, Pl. de la Constitución, 8 (Mislata CP 46920) o a nuestro delegado de protección de datos (dpo@mislata.es). En caso de considerar vulnerado su derecho a protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de datos (www.agpd.es). Asimismo, es responsabilidad suya comprobar que este mensaje o sus archivos adjuntos no contengan virus informáticos, y en caso de que tuvieran que eliminarlos.»